

國立臺東大學附屬體育高中 112 學年度【學生學習歷程檔案】上傳通知

親愛的家長與同學您好：

一、學習歷程是108新課綱重點之一，為協助各位同學保存資料，教育部與本校建置學生學習歷程檔案系統提供同學使用。

二、112學年度，學習歷程平台資料說明如下：

(一) 學生基本資料：學生檢視更正（由學校上傳）。

(二) 修課紀錄：學生課程科目、學分數與取得成績（由學校上傳）。

(三) 幹部經歷：學生校內幹部名冊（由學校上傳）。

(四) 課程學習成果：（學生上傳→教師認證）上課作品、作業成果等。同學上傳後，資料確認無誤後按下送出認證，由任課教師進行認證。（小提醒：成果簡述100字盡可能具體描述，使評審委員一目了然，若有影片建議提供網址為佳）。

(五) 多元表現：（學生上傳，不需認證）社團活動、英檢競賽成績、志工時數、取得證照、彈性學習或團體活動時間等成果由同學上傳，無須認證。（小提醒：校方會上傳幹部名冊，若需要幹部經歷來呈現多元表現，則須要由同學自行上傳相關幹部證明及心得省思做為成果）。

(六) 勾選：勾選認證成功之檔案，勾選數量依照母法規定。

三、依據本校補充規定與工作小組會議決議：112學年度上傳期間及件數規定如下：

【學生上傳】【教師認證】相關日程

112 學年度各時程規畫表			
類別	人員	起訖日	上傳(勾選)件數
課程 學習 成果	112 學年 上學期	【高一至高三】學生上傳 112.9.1 至 113.1.26 (23:59)止	每學期最多 10 件 (學生僅能提交教師在教學過程中所引導的學習過程與成果)
		【高一至高三】教師認證 112.9.1 至 113.2.2 (23:59)止	
	112 學年 下學期	【高一、高二】學生上傳 113.2.16 至 113.7.17 (23:59)止	
		【高一、高二】教師認證 113.2.16 至 113.7.31 (23:59)止	
多元 表現	112 學年 全學年	【高三】學生上傳 113.2.16 至 113.4.10 (23:59)止	每學年最多 20 件 (學生可自由提交，自行參加校內外的各項競賽、檢定等)
		【高三】教師認證 113.2.16 至 113.4.13 (23:59)止	
		【高一、高二】學生勾選 113.9.15 止 【高三】學生勾選 113.4.15 止	每學年勾選 6 件 (上傳中央資料庫)

臺東體中 112 學年度 學習歷程檔案：檔案格式與容量規定			
資料項目	格式檔案類型	內容說明	備註
【課程學習成果】	文字	填入簡要敘述， 100 字以內。	可敘述主題或主要內容。
	文件或圖片： pdf、jpg、png	4MB 以內， Word 或 PPT 皆須 轉成 pdf，	建議 12 張圖文資料以內。
	錄音或影片： mp3、mp4	10MB 以內	建議錄音 5 分鐘以內；影片視畫質決定，約 20~50 秒。
【多元表現】	文字	填入簡要敘述， 100 字以內。	可敘述主題或主要內容。
	文件或圖片： pdf、jpg、png	4MB 以內， Word 或 PPT 皆須 轉成 pdf，	建議 12 張圖文資料以內。
	錄音或影片： mp3、mp4	10MB 以內	建議錄音 5 分鐘以內；影片視畫質決定，約 20~50 秒。
	網址（外部連結）	貼上超連結（外部連結）	需先上傳至 youtube，再複製網址，無檔案限制，建議 1~3 分鐘左右。
<p>※【課程學習成果：流程】 教師引導→學生製作→提交 （內容有限制，學生僅能提交教師在教學過程中所引導的學習過程與成果）</p> <p>※【多元表現：流程】 非教師課堂引導→學生自行決定→製作→提交 （內容無限制，學生可自由提交，自行參加校內外的各項競賽、檢定等各項優良表現的學習過程與成果）</p> <p>※【溫馨小提醒】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 建議內容可包含：動機、理念、詳細過程、收穫等。（製作或練習過程記得拍照呦！） 2. 避免僅上傳單張測驗卷、單張作文、單張獎狀等。 			