

國立臺東大學附屬體育高級中學課程評鑑實施要點

108年10月8日課程發展委員會通過

110年11月17日課程發展委員會修正通過

112年12月26日課程發展委員會修正通過

壹、依據：

依108年5月30日臺教授國部字第1080050523B號「高級中等學校課程評鑑實施要點」訂定。

貳、宗旨：

- 一、評估課程實施與相關推動措施成效，回饋課綱之研修，作為課程改進之參考。
- 二、作為課程政策規劃及整體教學環境改善之重要依據，落實教學正常化。
- 三、鼓勵教師個人反思與社群專業對話，引導學校課程與教學的變革與創新，以協助教師教學與改善學生學習為目標。

參、目的：

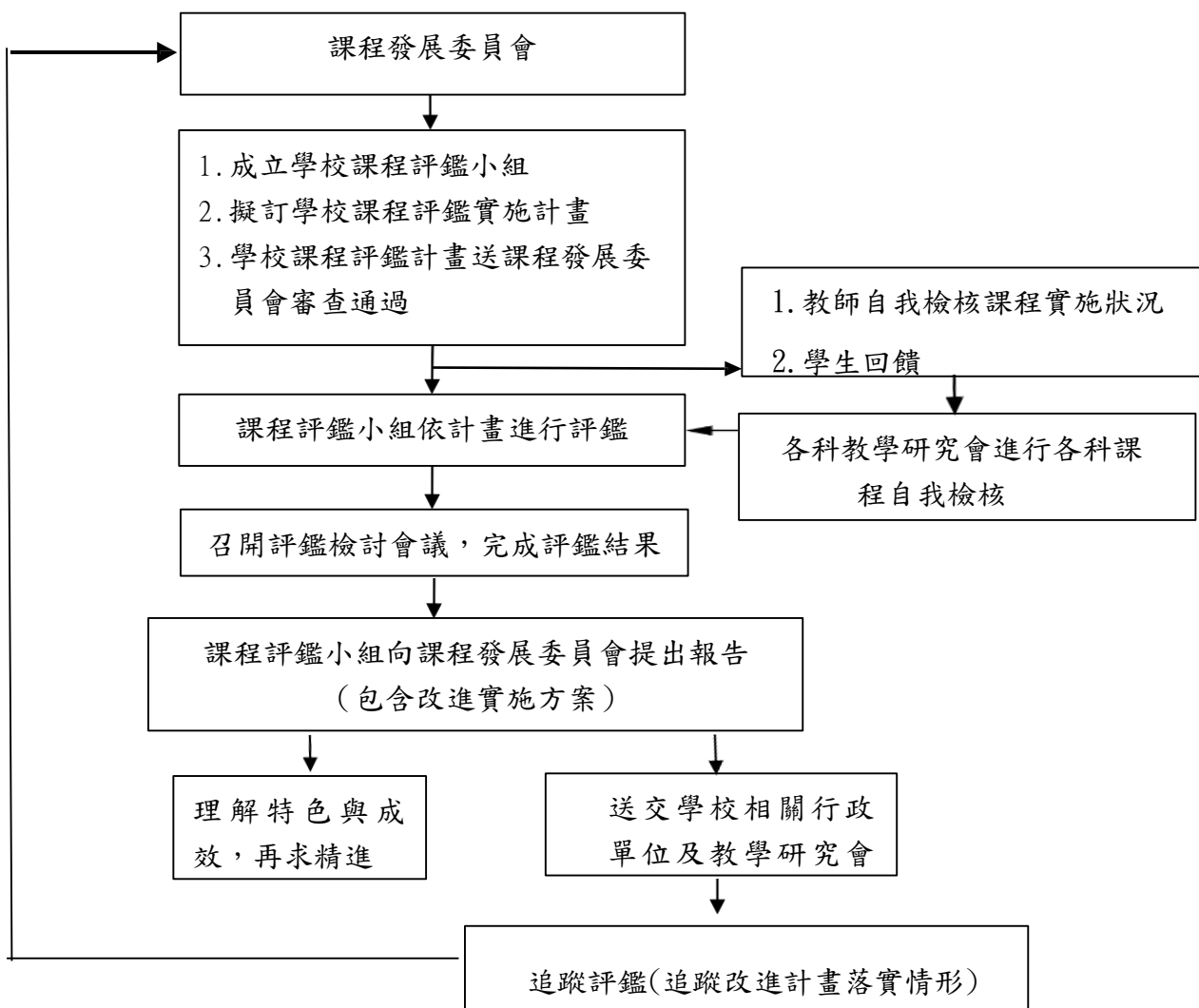
學校依課程自我評鑑過程及結果，辦理下列事項：

- 一、改善學校課程實施條件及整體教學環境。
- 二、安排增廣、補強教學或學生學習輔導。
- 三、激勵教師進行課程及教學創新。
- 四、調整教材教法、回饋教師專業成長規劃。
- 五、增進教師對課程品質之重視。
- 六、提升家長及學生對課程發展之參與及理解。
- 七、前一學年度課程評鑑結果，納入當學年度學校課程計畫修正之參考。

肆、課程評鑑小組：設委員15人，並得邀請課程評鑑相關領域專家學者數人列席指導。

- 一、當然委員1人：教務主任為當然委員，兼任召集人。
- 二、行政人員代表4人：輔導主任、國中部主任、教學組長、課務組長。
- 三、各學科代表7人：國文、數學、英文、自然、社會、藝能、體育科代表各1人。
- 四、術科教師及教練代表1人。
- 五、原住民課程教師代表1人。
- 六、學生代表1人。

伍、評鑑流程：



陸、評鑑內容及說明：

一、總體課程評鑑：國立臺東大學附屬體育高級中學總體課程評鑑表(附件一)。
課程評鑑之內容，包括「向度」、「指標」、「校本檢視重點」、「校本發展程度」、「質性描述」、「工具證據」等。課程總體計畫於擬訂時應結合總綱素養、學校願景、地區特色、學生需求等，建立課程架構與課程目標，確認課程之間的橫向與縱向關係，並落實素養培養融入各課程。相關自我檢核歷程指標如下：

- (一)課程發展計畫符合總綱精神。
- (二)課程發展計畫與學校願景具關連性。
- (三)成立或健全課程發展組織。
- (四)各課程發展組織之間、課程發展組織和行政單位之間，其運作機制及互動協調能發揮實質功效。
- (五)完整記錄各層級課程發展組織之運作情形，以供後續改進參考。
- (六)總體課程目標與個別課程規畫之目標及學習內容、學習活動、評量安排等，具邏輯一貫性。
- (七)課程內容與教學模式，能以學生為主體，符合學生多元學習需求與適性發展。
- (八)建立教材資源共享與永續的概念。
- (九)進行課程評鑑規劃。
- (十)建立課程發展回饋機制，管理多元的課程評鑑結果。
- (十一)善用評鑑結果增進學習成效。

二、單一類型課程評鑑：國立臺東大學附屬體育高級中學單一類型課程評鑑表(附件二)。

課程評鑑之內容，包括「向度」、「指標」、「單一課程檢視重點」、「課程發展程度」、「質性描述」、「工具證據」等。單一類型課程評鑑著重歷程，由課程發展起便展開評鑑。相關自我檢核歷程指標如下：

- (一)課程發展計畫符合總綱(領綱)精神。
- (二)課程發展計畫與學校願景具關連性。
- (三)成立或健全課程發展組織。
- (四)各課程發展組織之間、課程發展組織和行政單位之間，互動協調情形良好。
- (五)完整記錄課程發展之運作情形，以供後續改進參考。
- (六)課程目標與所建議的學習內容、學習活動、評量安排等具邏輯一貫性。
- (七)課程內容與教學模式符合學生多元學習需求與適性發展。
- (八)建立教材資源共享與永續的概念。
- (九)進行課程評鑑規劃。
- (十)建立課程發展回饋機制，管理多元的課程評鑑結果。
- (十一)善用評鑑結果增進學習成效。

三、評鑑結果包含「發展程度量化結果」、「質性描述」與「工具證據」：

- (一)「量化結果」為課程評鑑小組針對各評鑑檢視重點的實際達成情形，在 5(90%

以上)、4(80%)、3(70%)、2(60%)、1(60%以下)五個配分中勾選符合實際情形的配分。

(二)「質性描述」為課程評鑑小組針對各評鑑指標檢視重點進行描述與回應，說明辦

理之學校特色、遭遇困難及改進對策等。

(三)「工具證據」為會議記錄、課綱對應資料、學習評量表、會議記錄、授課大綱、學生學習紀錄或評量表等項目。

四、另經由教師教學自我檢核表(附件四)、課程發展組織運作檢核表(附件五)、課程發展檢核表(附件六)、課程實施成效檢核意見表(附件七)，並參酌學生學習成果進行反思與課程調整。教師可自行運用學生學習回饋單(附件三)蒐集資料進行課程調整。

五、課程除自我評鑑外，亦可辦理外部專家評鑑，透過課程評鑑提升本校課程實施品質及修正本校課程架構之依據。

柒、評鑑方式及時程：

一、第一階段：每年8~11月。

由課程發展委員會依本要點第肆點成立學校課程評鑑小組。

二、第二階段：每年11月~次年1月、次年2月~5月。

(一)課程評鑑小組依據附件一的評鑑向度、指標、檢視重點等規準進行總體課程評鑑。

(二)授課教師根據教學自我檢核表所列之教學準備、教學模式與策略、班級經營、學習評量、專業能力提升、自我省思質性紀錄之六大項內容填寫教師教學自我檢核表(附件四)；另教師可自行運用學生回饋表(附件三)蒐集資料進行課程調整。

三、第三階段：每年11月~次年1月、次年4~6月。

授課教師依據附件二的評鑑向度、指標、檢視重點進行單一類型課程評鑑並填寫單一課程評鑑表。藉以瞭解及反思教學過程中各項準備、策略是否周延、面臨之問題、學生預期之學習成效與教學實施後之差異，並將無法由教師個人可解決之待改進事項交由各科教學研究會彙集後送交課程評鑑小組。

四、第四階段：每年5~6月。

評鑑小組根據所蒐到的量化與質化資料，與有關人員充分討論，彼此交換意見，部分無法由學校解決之困難則彙整後向教育主管單位反應，部分可由學校自行之改善事項，則研商具可行之改進實施方案，經由課程評鑑小組成員加以討論、協商，提出自評報告並送交學校課程發展委員會。

五、第五階段：每年6~7月。

課程評鑑報告(含改進實施方案)送交學校相關行政單位及教學研究會落實改進，並彙集各單位意見，由課程發展委員會召開會議修訂學校整體課計畫。

六、本校課程評鑑時程由每年8月開始至每年7月為止共1年。

捌、本計畫經課程發展委員會通過，陳校長核可後實施，修正時亦同。

附件一 國立臺東大學附屬體育高中總體課程評鑑表

填表人：_____

填表時間：____年__月__日

向度	指標	校本檢視重點	校本發展程度 5=90%以上；4=80%；3=70%；2=60%；1=60%以下	質性描述 說明：特色、困難或對策	工具證據 如：會議記錄、課綱、學習評量表等	備註
課程與總綱及學校願景關聯	1. 課程發展計畫符合總綱精神。	1.1 學校總體課程發展計畫，能盤點、對應與開發新課程，以符合總綱精神。 說明：至少涵蓋兩點：(1)課程架構學分總數符合課綱基本要求；(2)課程內容符合課綱三面九項核心素養、學習重點等。	總體課程發展計畫符合總綱精神的程度： <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1			
	2. 課程發展計畫與學校願景具關連性。	2.1 總體課程發展與學校願景具關連性。	總體課程發展與學校願景關連程度： <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1			
課程發展組織與運作機制	3. 成立或健全課程發展組織。	3.1 學校有能操作發揮實質功能的課程發展組織。 說明：如課發會、課發會下各工作小組（行政組、課程規劃組、評鑑組）、各課程的共備社群（領域或學科教學研究會或課程核心小組）等。	學校課程發展組織充分發揮功能的程度： <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1			
		3.2 課程發展組織之成員能發揮課程領導與學科專業能力。	課程發展組織成員能發揮課程領導與學科專業能力之程度： <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1			
	4. 各課程發展組織之間、課程發展組織和行政單位之間，其運作機制及互動協調能發揮實質功效。	4.1 各課程發展組織具橫向聯繫。 說明：學校具有跨課程小組或共備社群之間的對話機制或課務協調等，且運作能發揮實質功效。	課程發展組織能發揮協調功能之程度（如學科小組、共備社群、教務處課務組、與課程核心小組有跨系統協調）： <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1			
		4.2 總體課程之發展能經各層級課程發展組織運作並依循行政程序確認。 說明：各領域發展之課程能於教學研究會、領域會議、課發會（或其他校級課程發展組織）中討論，並於校務會議確認。	各領域發展之課程能於校級課程發展組織中討論與確認： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否（請於右欄說明困難與對策）			

		4.3 學校行政單位能支援課程發展組織運作與執行。 說明：依照各領域需求，呈報後學校行政能為課程組織提供場地、器材、經費等資源以研議課程，或提供教師社群增能活動或資源等。	課程組織與行政單位之間的相互配合度： <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1			
	5. 完整記錄各層級課程發展組織之運作情形，以供後續改進參考。	5.1 學校各層級課程發展組織定期運作（如定期會議、講座、參訪、觀議課等），並留存紀錄，供後續參考。	課程發展組織能定期運作且紀錄完整程度： <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1			
適性課程實施內涵	6. 總體課程目標與個別課程規畫之目標及學習內容、學習活動、評量安排等，具邏輯一貫性。	6.1 各學習領域（含校訂必修及多元選修等）的課程規劃，能呼應總體課程目標。	各學習領域（含校訂必修及多元選修等）的課程規劃能呼應總體課程目標的程度： <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1			
		6.2 各學習領域（含校訂必修及多元選修等）之目標、學習內容、學習活動與評量安排等具邏輯一貫性。	各學習領域課程（含校訂必修及多元選修等）之目標、學習內容、學習活動與評量安排等具邏輯一貫性的程度： <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1			
		6.3 總體課程能考量各門課程內涵間的聯繫，及各年級縱向銜接與領域間橫向統整。	總體課程能考量各門課程內涵間的聯繫，及各年級縱向銜接與領域間橫向統整程度： <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1			
7. 課程內容與教學模式，能以學生為主體，符合學生多元學習需求與適性發展。	7.1 總體課程能依據學生的背景分析，進行規劃與實施。 說明：課程規劃必須考量學生的學習程度、學習需要、性向、未來職涯發展等。	總體課程能依據學校與學生的背景分析進行規劃，達成的程度： <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1				
	7.2 各學習領域（含校訂必修及多元選修等）能發展素養導向相關課程，並研發相關教材。	各學習領域（含校訂必修及多元選修等）能發展素養導向相關課程，並研發相關教材，完成的程度： <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1				

		7.3 製作學生選課手冊（內含學生學習地圖）。	選課手冊完成程度： <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1			
8. 建立教材資源共享與永續的概念。	8.1 學校能發展與建立共享的教材資源平台，以支持課程永續發展。 說明：可建立學校雲端分享平台，或是編製課程的教師手冊等。	線上共享的教材資源平台充分發揮功效程度： <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1				
	8.2 舉辦全校性或領域課程分享會，邀請教師、家長與學生共享與發展。	舉辦全校性或領域課程分享會： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否（請於右欄說明困難與對策）				

系統課程評鑑與回饋	9. 進行課程評鑑規劃。	9.1 召開相關會議形成課程評鑑共識，以提出課程評鑑計畫書。 說明：課程評鑑規劃可包含形成課程評鑑小組、時程與項目等。	課程評鑑規劃情形，勾選已完成之項目： <input type="checkbox"/> 課程評鑑組織 <input type="checkbox"/> 課程評鑑時程 <input type="checkbox"/> 課程評鑑項目 <input type="checkbox"/> 課程評鑑計畫書 <input type="checkbox"/> 其他(請說明)_____			
	10. 建立課程發展回饋機制，管理多元的課程評鑑結果。	10.1 學校能盤點並統整多元的課程評鑑結果，並建立回饋機制。 例如：觀議課資料回饋授課老師及共備社群教師，經整理後作為課程調整的參考，並列入課程發展組織的對話討論資料，並留存紀錄。	建立有效的課程發展回饋機制情形： <input type="checkbox"/> 已建置課程發展回饋機制，並在使用中 <input type="checkbox"/> 課程發展回饋機制已建置，尚在調整中 <input type="checkbox"/> 尚未建置課程發展回饋機制 <input type="checkbox"/> 其他(請說明)_____			
	11. 善用評鑑結果增進學習成效。	11.1 學校能根據總綱精神、學校願景、與課程目標，檢視總體課程實施成果，並根據回饋進行課程調整。	檢視總體課程實施成果，並根據回饋進行課程調整情形： <input type="checkbox"/> 本校已檢視課程實施成果，已根據回饋調整課程。 <input type="checkbox"/> 本校已檢視課程實施成果，正根據回饋調整課程。 <input type="checkbox"/> 本校已檢視課程實施成果，尚無課程調整之規劃。 <input type="checkbox"/> 本校尚未完成學校課程實施成果檢視。			
		11.2 學校能檢視評鑑結果，分析運用，並檢討總體課程與進行教學精進。	根據評鑑結果檢討總體課程，規劃具體教學精進措施： <input type="checkbox"/> 已針對評鑑結果進行總體課程檢討會議 <input type="checkbox"/> 已針對評鑑結果進行教學精進 <input type="checkbox"/> 已規劃時程召開相關會議進行研議 <input type="checkbox"/> 尚未進行			

附件二 國立臺東大學附屬體育高級中學單一類型課程評鑑表

課程名稱：_____ 課程類型：校訂必修 多元選修 其他_____ 課程研發與授課人員：_____

填表時間：_____年_____月_____日

向度	指標	單一課程檢視重點	課程發展程度 5=90%以上；4=80%；3=70%；2=60%；1=60%以下	質性描述 說明：特色、困難或對策	工具證據 如：會議記錄、授課大綱、學生學習紀錄或評量表等	備註
課程與總綱(領綱)及學校願景關聯	1. 課程發展計畫符合總綱(領綱)精神。	1.1 單一類型課程能根據總綱(領綱)素養精神進行設計。	課程發展計畫符合總綱精神的程度： <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1			
	2. 課程發展計畫與學校願景具關連性。	2.1 單一類型課程能根據學校願景進行設計或連結學校特色。	課程發展計畫與學校願景關連程度： <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1			
課程發展組織與運作機制	3. 成立或健全課程發展組織。	3.1 能組織建立學校或跨校之課程共備社群(或課程設計小組)。	是否建立課程共備社群： <input type="checkbox"/> 有跨領域共備社群 <input type="checkbox"/> 有領域共備社群 <input type="checkbox"/> 沒有共備社群			
	4. 各課程發展組織之間、課程發展組織和行政單位之間，互動協調情形良好。	4.1 能安排共備社群的課程發展對話時間。	共備社群進行頻率： <input type="checkbox"/> 每週一次 <input type="checkbox"/> 每月一次 <input type="checkbox"/> 每二個月一次 <input type="checkbox"/> 其他：_____			
		4.2 行政單位能協助形成跨領域課程對話。	行政單位對跨領域課程發展的幫助程度： <input type="checkbox"/> 對課程發展幫助很大 <input type="checkbox"/> 對課程發展有點幫助 <input type="checkbox"/> 對課程發展沒有助益			

		4.3 課程發展能運用學校內、外部教學資源。	(1)課程共備社群是否利用學校內部資源： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(請於右欄說明困難與對策) (2)課程共備社群是否利用學校外部資源： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(請於右欄說明困難與對策)	運用哪些資源？有何助益？		
5. 完整記錄課程發展之運作情形，以供後續改進參考。	5.1 課程共備社群或課程設計小組能定期討論，並有紀錄留存，以供其他教師參考或後續改進。	是否有製作課程共備紀錄： <input type="checkbox"/> 每次都有紀錄 <input type="checkbox"/> 大部分共備有紀錄 <input type="checkbox"/> 部分共備有紀錄 <input type="checkbox"/> 沒有紀錄				
	5.2 留存歷年教學大綱或檔案	是否留存教學大綱或檔案： <input type="checkbox"/> 是；型式： <input type="checkbox"/> 文字記錄 <input type="checkbox"/> 照片記錄 <input type="checkbox"/> 其他(可複選) 年份：_____ <input type="checkbox"/> 發展中 <input type="checkbox"/> 無				

適性課程實施 內涵	6. 課程目標與所建議的學習內容、學習活動、評量安排等具邏輯一貫性。	6.1 課程的學習內容、學習活動、評量安排等能呼應課程目標。	課程的學習內容、學習活動、評量安排等能呼應課程目標的程度： <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1			
	7. 課程內容與教學模式符合學生多元學習需求與適性發展。	7.1 課程與教學設計能考量學生學習程度、興趣與未來職涯發展需求。	課程與教學設計能考量學生學習程度、興趣與未來職涯發展需求的程度： <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1			
		7.2 課程能針對學生學習成果進行評量，評量方式多元且適當（如建立評量規準(Rubrics)）。	評量方式是否多元且適當： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	請敘述評量方式		
		7.3 依據發展之課程與教學，研發教材。	教材研發完成程度： <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1			
	8. 建立教材資源共享與永續的概念。	8.1 課程教材資源與其他教師共享。	課程教材資源是否與其他老師共享： <input type="checkbox"/> 教材公開跨校共享 <input type="checkbox"/> 同領域教師共享 <input type="checkbox"/> 同校教師共享 <input type="checkbox"/> 因故無法公開共享	說明教材資源共享情形		
8.2 舉辦課程分享會議或活動（如校內辦理或配合局端課程博覽會辦理）。		是否召開課程分享會議或活動： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否				
系統課程評鑑與回饋	9. 進行課程評鑑規劃。	9.1 能規劃運用多元課程評鑑結果（如全國學生學習成就資料庫、學生課程學習評量結果、師生課程意見調查、教學研究會記錄、公開觀課紀錄等）修訂（校訂必修與多元選修等）課程。	能規劃運用多元課程評鑑結果，修訂（校訂必修與多元選修等）課程： <input type="checkbox"/> 能，請於右欄說明實施方式 <input type="checkbox"/> 不能，請於右欄說明困難或原因			

	10. 建立課程發展回饋機制，管理多元的課程評鑑結果。	10.1 建立學生與其它利益相關人的課程回饋意見之管道。 說明：「利益相關人」是指參與學校課程及其組織的一員，對於課程的成功是有責任、有興趣 / 利益的人。例如：發展、設計、執行或經驗課程、甚至關心課程的人，因此包含學生，某些狀況下也可能涵蓋社區成員或家長。	有無建立學生與其它利益相關人的課程回饋意見之管道： <input type="checkbox"/> 有，請於右欄說明實施方式 <input type="checkbox"/> 無，請於右欄說明困難或原因			
		10.2 能系統整理與妥善保存各類課程回饋意見。	有無系統整理與妥善保存各類課程回饋意見： <input type="checkbox"/> 有，請於右欄說明實施方式 <input type="checkbox"/> 無，請於右欄說明困難或原因			

11. 善用評鑑結果增進學習成效。	11.1 能根據學生學習評量結果與提出的課程回饋意見，進行課程調整。	<p>根據學生學習評量結果與提出的課程回饋意見，進行課程調整情形：</p> <input type="checkbox"/> 課程已根據學生評量結果進行調整 <input type="checkbox"/> 課程調整規劃尚在討論中 <input type="checkbox"/> 學生評量結果尚在彙整分析中			
	11.2 能根據他人回饋（如公開觀課議課或共備社群討論等），進行課程調整。	<p>能根據他人回饋（如公開觀課議課或共備社群討論等），進行課程調整情形：</p> <input type="checkbox"/> 課程已根據他人回饋進行調整 <input type="checkbox"/> 課程調整規劃尚在討論中 <input type="checkbox"/> 他人回饋尚在彙整分析中			

附件三 國立臺東大學附屬體育高中校本課程學生學習回饋單

班級：

科目：

日期：

問卷題目	五等第分數表				
	非常 同意 5分	有點 同意 4分	沒意 見 3分	不 同意 2分	非常 不同意 1分
一、核心素養能力					
1. 本課程課程幫助我提升熱情探索、創新思維的能力。					
2. 課程幫助我提升閱讀習慣、開放思維的能力。					
3. 課程幫助我提升書寫流暢、言之有物的能力。					
4. 課程幫助我提升提出問題、反省思考的能力。					
5. 課程幫助我提升悅納小我、主動學習的能力。					
6. 課程幫助我提升關懷大我、內化實踐的能力。					
7. 課程幫助我提升獨立思考、解決問題的能力。					
8. 課程幫助我提升解讀資訊、有效溝通的能力。					
9. 課程幫助我提升轉化資訊、演繹思維的能力。					
二、教師教學策略					
1. 老師於學期初有說明授課大綱、教學進度及評分依據。					
2. 老師使用的教材適合學生的程度與需要。					
3. 老師的課堂時間運用適當、掌控良好。					
4. 老師會適當地運用輔助工具如多媒體器材等幫助教學。					
5. 老師會嘗試引起學生學習的動機與興趣。					
6. 老師會採用多元教學模式，提供學生學習、觀察、探索、提問、反思、討論、創作與問題解決的機會，增強學習的理解、連貫和運用。					
7. 老師會依學生的程度與與授課內容提供多元的評量方式。					
8. 考試或作業內容多元、適性與適量，可反應出老師上課所提示之重點。					
9. 老師教學認真負責。					
10. 老師重視學生反應，願意隨時修正教學方式。					
11. 老師按時授課，不遲到或早退甚至無故缺席。					
12. 整體而言，我對於老師的教學表現相當滿意。					
三、學生學習省思					
1. 我總是於期限內完成老師規定的所有作業和練習。					
2. 我很認真投入本課程的課堂學習。					

問卷題目	五等第分數表				
	非常 同意 5分	有點 同意 4分	沒意 見 3分	不 同意 2分	非常 不同意 1分
3. 我總是按時上課，不遲到或早退甚至無故缺席。					
4. 如未經老師的同意，上課時我從不使用手機。					
5. 整體而言，我在這門課程裡獲益良多。					
四、在這堂課中，我最喜歡的單元、主題？為什麼？（請列點具體填寫意見）					
五、其他回饋與建議？（請列點具體填寫意見）					

附件四 國立臺東大學附屬體育高中教師教學自我檢核表

教師姓名：	<input type="checkbox"/> 導師 <input type="checkbox"/> 專任	科目：	日期：
檢核項目			是否符合
教學準備			
1. 於每學期開學前完成教學進度表，送交教務處。			<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
2. 教學活動多元而適性，提供學生學習、觀察、探索、提問、反思、討論、創作與問題解決的機會，增強學習的理解、連貫和運用。			<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
教學模式與策略			
3. 教學活動適時融入數位學習資源與方法。			<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
4. 依據學生多方面的差異，規劃適性分組、採用多元教學模式，不偏重教師單向講述式教學。			<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
5. 依學生不同需求提供符合的學習材料與評量方式等。			<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
6. 指派之作業多元、適性與適量，學生可勝任。			<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
班級經營			
7. 建立有助於學習的班級規範。			<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
8. 親師生溝通互動良好。			<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
9. 課堂氣氛融洽。			<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
學習評量			
10. 運用多元評量，適時診斷學生學習成果，進而引導學習。			<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
11. 利用評量結果，改進教師教學。			<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
專業能力提升			
12. 參與教師專業社群。			<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
13. 參與教師進修與研習。			<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
14. 參與共同備課、公開觀課與議課。			<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
自我省思質性紀錄			

附件五 國立臺東大學附屬體育高中課程發展組織運作檢核表

檢核項目	是否符合
1. 訂定「課程發展委員會組織要點」，經學校校務會議通過。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
2. 學校課程發展委員會下設各領域/群科/學程/科目教學研究會。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
3. 學校課程發展委員會之組成及運作方式由學校校務會議決定之。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
4. 課程發展委員會成員包括學校行政人員、年級及領域/群科/學程/科目 (含特殊需求領域課程)之教師、教師組織代表及學生家長委員會代表及專家學者代表。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
5. 成立課程核心工作小組，規劃學校教育願景及學校總體課程。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
6. 成立各校訂課程研究發展共備社群並實質運作(每學期至少六次)。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
7. 各領域(科目)教學研究會或共備社群每學期均有跨領域(科目)的對話、溝通、協調	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
8. 課程共備社群內容每學期均有包含公開觀課議課等作為。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
9. 學校校訂課程符合學校教育願景，經課發會審議通過。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
10. 學校課程計畫經課發會審議通過。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
11. 課發會訂定課程評鑑計畫，進行課程評鑑。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
12. 學校課程計畫經課程發展委員會三分之二以上委員出席，二分之一以上出席委員通過，並陳報各該主管機關。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否

附件六 國立臺東大學附屬體育高中課程發展檢核表

檢核項目	是否符合
1. 學校課程除各領域課程外，另包含不同領域/群科/學程/科目間的統整課程。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
2. 課程設計適切融入性別平等、人權、環境、海洋、品德、生命、法治、科技、資訊、能源、安全、防災、家庭教育、生涯規劃、多元文化、閱讀素養、戶外教育、國際教育、原住民族教育等議題。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
3. 因應特殊類型教育學生之個別需要，提供支持性輔助、特殊需求領域課程及實施課程調整。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
4. 特殊教育學生的課程依據特殊教育法所規範的個別化教育計畫或個別輔導計畫適性設計。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
5. 學校課程計畫至少包含總體架構、彈性學習時間及校訂課程規劃（含特色課程）、各領域/群科/學程/科目之教學重點、評量方式及進度等。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
5-1 高一及高二每學期部定必修科目之開設在十二科以下。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
5-2 校訂必修學分數達4-8-2-10學分。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
5-3 依照學生興趣、性向、能力與需求開設至少 6 學分多元選修課程供學生選修。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
5-4 提供學生跨班自由選修課程，開設之選修總學分數，達學生應修習選修學分數之 1.2-1.5 倍。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
5-5 彈性學習時間按規定安排「學生自主學習」時間，3 學年至少 18 節。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
6. 學校課程計畫通過後，於開學前陳報各該主管機關備查，並運用書面或網站等多元管道向學生與家長說明。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
7. 學校於該年度新生入學半年前完成課程計畫備查與公告說明，以利於學生選校參考。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否

附件七 國立臺東大學附屬體育高中課程實施成效檢核意見表

_____科教學研究會：

項目	頗具成效、學校特色，可持續保持， 提供其他學校參考之事項	遭遇困難與待改進事項
課程規劃		
課程實施		
資源整合		
成效評估		