**申請補助公共活動計畫書**

附件2-2

申請補助學校：

1. 計畫名稱：
2. 目的：
3. 主辦（協辦）單位：
4. 計畫時間（期程）：
5. 計畫地點：
6. 參加對象及預估人數：
7. 計畫內容：
8. 經費概算：
9. 經費來源：

（1.有向不同機關申請經費補助者，應明列補助機關及申請補助金額）

（2.自籌經費請註明自行編列、民間捐款、其他單位補助、收費（標準）等）

1. 預期效益：
2. 相關緊急應變計畫

備註:可自行依需求增列計畫書項目。