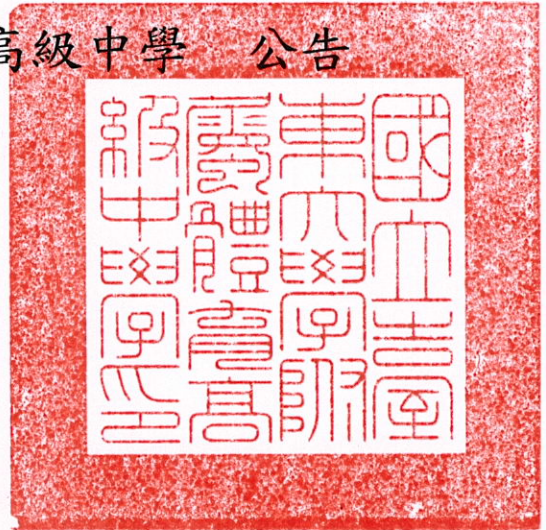


國立臺東大學附屬體育高級中學 公告

發文日期：中華民國 109 年 1 月 2 日
發文字號：體中學字第 1090000002 號



主旨：公告本校班級導師差假代理制度實施要點。

依據：經 108 年 10 月 08 日 108 學年度第 1 學期第 1 次擴大行政會議通過。

公告事項：本要點自通過後施行。

校長 林鴻源

國立臺東大學附屬體育高級中學班級導師差假代理制度實施要點

104年7月13日學務處修訂

108年10月08日108學年度第1學期第1次擴大行政會議通過

一、依據：

- (一)本校教師兼職服務規約第二條及公立學校教職員成績考核辦法。
- (二)教師請假規則。
- (三)本校導師聘任辦法第六點第五項。

二、目的：

為培養學生良好的學習氣氛，使班級經營，生活教育、品德教育等輔導措施，不因導師請假而受影響，並落實導師責任制，以期有效達成訓輔目標，特訂定本實施要點。

三、實施要點：

- (一) 本要點中代理導師職務工作，列入年終教師成績考核參考要項。
- (二) 導師因事、病請假三日以內、家庭照顧假、生理假、補休、休假者，請自行覓妥代理人，班級事務交代清楚，並知會學務處。
- (三) 導師因、病請假三日以上或公（差）假者，由學務處依專任教師代導師名冊輪流指定專任教師代理。
- (四) 導師因婚假、喪假、產假、產前假、陪產假、娩假、流產假、公傷假、骨髓捐贈假、器官捐贈假、原住民族歲時祭儀放假者，比照第三項方式辦理，代理人並得按照兼任導師任課時數排課，超出鐘點改發兼課鐘點費。
- (五) 導師差假其應支給代理人之導師費以本校代理導師減授鐘點費暨導師費核支對照表【如附件】計算，請假導師需至學務處登記並於每月20日結算送交出納組及教學組核算導師費及鐘點費。
- (六) 導師因事、病、家庭照顧、生理假、公出請假半日以內者得由他班導師代理，達一日者需自行覓妥代理人。
- (七) 導師於寒暑假期間有擔任寒暑期課輔導師之義務，如導師未能到校自行覓妥代理人，並自付導師費。

- (八) 派代之代理導師由由學務處依專任教師代導師名冊輪流指定。
- (九) 班會之實施全校一致，不得先行調課。導師因差假無法出席，由代理導師出席。
- (十) 代理導師之職務除督導早自習、午休之秩序及整潔活動外，並負有生活輔導之義務，概依本校擔任導師職務之規定辦理。

四、本要點奉核准後實施，修正時亦同。

附件

臺東體中代理導師減授鐘點費暨導師費核支對照表 人事室製表

請(差)假天數 (不含星期例假日) (鐘點數 0.8h/天) 代理導師鐘點費 (即因教學需要無法減少授課鐘點費)	部別	1 天	2 天	3 天	4 天	5 天	6 天	7 天
	高中	(0.8h) \$288	(1.6h) \$576	(2.4h) \$864	(3.2h) \$1,152	(4h) \$1,440	(4.8h) \$1,728	(5.6h) \$2,016
	國中	(0.8h) \$288	(1.6h) \$576	(2.4h) \$864	(3.2h) \$1,152	(4h) \$1,440	(4.8h) \$1,728	(5.6h) \$2,016
高中導師費	30 日/月 66.66 元/天	\$100	\$200	\$300	\$400	\$500	\$600	\$700
	31 日/月 64.51 元/天	\$97	\$194	\$290	\$387	\$484	\$581	\$677
國中導師費	30 日/月 100 元/天	\$100	\$200	\$300	\$400	\$500	\$600	\$700
	31 日/月 96.77 元/天	\$97	\$194	\$290	\$387	\$484	\$581	\$677

說明：

1. 依據教育部 100 年 12 月 2 日臺人(三)字第 1000216872 號書函辦理。
2. 導師請假經核准符合由學校派代規定者，代理人之減少授課鐘點費由教學組核支（減授鐘點以 4(節)比 5(天)計算，未達 1 小時者要計）；導師費由學務處造冊核支（代理導師費按日計算四捨五入計，在連續代理期間內，其星期假日仍予發給）。
3. 89 人三字第 89060520 號函：『導師費係屬職務性質給與，即以發給實際擔任導師工作之教師為限，教師請假既未負導師之責，自不得支領導師費，除喪假係家人遭逢變故，其情可憫，基於關懷之意，導師費得從寬支領。』依上述規定導師請假(喪假除外)，請假期間即不得支領，應改發給職務代理人，且不得重複支領(即導師本身已領有一份導師費如再代理其他導師職務不得再支被代理人之導師費，請假期間之導師費應收回繳庫)。